Mitarbeiter(in) für Sales Administration

AMMANN ist ein weltweit führender Hersteller von Mischanlagen, Maschinen und Dienstleistungen für die Bauindustrie mit Kernkompetenz im Strassenbau und der Verkehrsinfrastruktur. In der über 150-jährigen Firmengeschichte gab es zahlreiche Veränderungen. Die Technik macht immer weitere Fortschritte. Was sich in all den Jahren jedoch nicht geändert hat, ist das Engagement von Ammann gegenüber seinen Kunden und Angestellten sowie der Einsatz für innovative Lösungen.

Für unseren Standort in Österreich (St. Martin im Mühlkreis) suchen wir zum nächstmöglichen Eintritt eine(n) Mitarbeiter(in) für abwechslungsreiche Aufgaben.

Wir wenden uns an:

Personen mit einer abgeschlossenen kaufmännischen Ausbildung (z.B. HAK Absolvent:innen)

Tätigkeitsfeld:

- Assistenztätigkeit
- Telefon und Empfang
- Posteingang/-ausgang
- Besorgungen
- Bestellwesen Büroorgansation
- Organisation Dienstreisen
- Rechnungslegung für die Bereiche Kundendiesnt und Projektgeschäft

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Englisch in Wort und Schrift
- Hohe Selbstständigkeit und Eigenverantwortung
- Wir erwarten eine unkomplizierte und bodenständige Persönlichkeit
- EDV Kenntnisse MS office
- SAP Erfahrung erwünscht

Wir bieten:

- Ausführliche Einarbeitung und Möglichkeiten zur laufenden Weiterbildung
- Abwechslungsreiche Tätigkeit
- Flexible Arbeitszeiten
- Moderne Arbeitsplätze & IT Infrastruktur
- Wertschätzender Umgang und hoher Zusammenhalt
- Sehr gute Verkehrsanbindung an das öffentliche Netz (Bus und Bahn)
- Gebührenfreie Mitarbeiterparkplätze
- Staufreie Anreise
- Firmenveranstaltungen
- Viele weitere angenehme Extras

So wie bei unseren Kunden sind wir auch bei Mitarbeitern an langfristiger Zusammenarbeit interessiert.
Wir pflegen eine positive und wertschätzende Arbeitsatmosphäre, ein sehr gutes Betriebsklima ist uns enorm wichtig.

Für diese Position ist ein mtl. Bruttobezug ab 2.229,00 Euro lt. KV Handel bei 38,5 Stunden/Woche (je nach KV Einstufung der Beschäftigungsgruppe – Vordienstzeiten) vorgesehen.

Haben Sie Interesse? Dann freuen wir uns über die Zusendung Ihrer aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an jobs.aea@ammann.com

z. H. Johannes Lehner

Ammann Austria GmbH.
Anzing 33
A 4113 St. Martin im Mühlkreis